



I.I.S.S. ERODOTO DI THURII  
CASSANO IONIO (CS)  
Prot. 0010989 del 22/12/2021  
04 (Uscita)

Ai Docenti  
Al Personale in servizio  
Al DSGA  
Al sito web

**Oggetto: Adempimenti scrutini TRIMESTRE anno scolastico 2021/2022.**

In vista della chiusura del trimestre, si trasmettono di seguito gli adempimenti per il regolare svolgimento degli scrutini.

I docenti sono invitati a prendere attenta visione del calendario di convocazione, alla presente informativa allegato, e a rispettare gli orari delle convocazioni. In rispetto ai DPCM del 17 MAGGIO 2020 e sue conversioni, gli scrutini si terranno in modalità a distanza, sulla piattaforma Microsoft TEAMS. Al fine di facilitare le operazioni relative agli scrutini si riassumono i seguenti impegni:

- tutti i docenti devono curare la **compilazione del registro elettronico** in ogni parte di propria competenza entro l'inizio degli scrutini;
- le **proposte di voto** dovranno essere inserite online **24 ore prima del consiglio di classe**, utilizzando le proprie credenziali di accesso. Successivamente a questa data sarà bloccata ogni operazione dal Dirigente Scolastico;
- i docenti predispongono le proposte di voto espresse in decimi;
- le proposte di voto, scaturiscono da un congruo numero di valutazioni (scritte e/o orali), comprensive delle prove svolte in DDI, per le classi interessate;
- si invitano i docenti a prendere visione della guida, allegata alla presente informativa, per il caricamento dei voti;
- si invitano i coordinatori a prendere visione della guida, allegata alla presente informativa, per lo svolgimento degli scrutini;
- le proposte di **voto del comportamento**, a cura del coordinatore, vengono attribuite in base alla griglia approvata dal Collegio docenti, si veda allegato alla presente informativa;
- le proposte di **voto dell'Educazione Civica**, vengono attribuite in base alla griglia approvata dal Collegio docenti, si veda allegato alla presente informativa; il coordinatore dovrà importare tutti i voti nell'apposita sezione di ARGO;
- in sede di scrutinio, tutti i docenti avranno cura di assicurare i propri adempimenti e porranno particolare cura affinché tutte le operazioni avvengano nel **rispetto della normativa vigente**;
- per quanto riguarda il Verbale e il Tabellone, dovranno essere pubblicati sulla bacheca di Argo a cura dei coordinatori, secondo le istruzioni allegate alla presente informativa;
- i docenti di ciascun consiglio di classe avranno cura di prendere visione e aderire entro 12 ore dalla pubblicazione in bacheca (in messaggi da leggere);
- i coordinatori, invieranno in segreteria ([csis022007@istruzione.it](mailto:csis022007@istruzione.it)) verbale, tabellone e report (presa visione/adesione), si segua la guida per la generazione del report;
- entro fine Gennaio sarà organizzato l'incontro scuola-famiglia, presumibilmente in presenza, secondo le modalità e il calendario che sarà pubblicato successivamente.
- A partire da Febbraio i docenti organizzeranno attività di recupero in itinere, in orario curricolare (1/2 ore settimanali), volte al raggiungimento degli obiettivi, che dovranno essere verificati entro Marzo 2022. Ciascun docente comunicherà al coordinatore delle proprie classi un calendario di massima.

Cordialità.

**Il Dirigente scolastico**  
**Dott.ssa Anna Liporace**

Firma autografa omissa ai sensi dell'art. 3 del D. Lgs. n. 39/1993